Приложение № 4

к Положению конкурсном отборе программ мероприятий молодежных общественных организаций Республики Татарстан, реализуемых на базе учреждений молодежной политики Республики Татарстан в 2025 году

Требования, предъявляемые к написанию

**и оформлению программы молодежных мероприятий**

Программа молодежного мероприятия должна соответствовать следующим требованиям:

* + белые листы бумаги формата А4,
	+ книжный разворот,
	+ шрифт Times New Roman,
	+ размер: заголовки (жирный) - 16, текст- 14,
	+ выравнивание текста по ширине страницы,
	+ поля: слева, сверху, снизу – 2 см., справа – 1 см.,
	+ нумерация страниц – нижний колонтитул справа,

- страницы должны быть пронумерованы; общее количество листов программы мероприятия: **не более 7 листов.**

**1-й лист (титульный):** должен содержать следующую информацию:

* + наименование организации, направляющей мероприятие на конкурс;
	+ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность руководителя организации, когда и кем утверждено мероприятие, печать и подпись ответственного лица;
	+ название, направление, год разработки мероприятия;
	+ Ф.И.О. (последнее - при наличии) (полностью), должность руководителя организации, ответственных лиц, причастных к созданию и разработке мероприятия.
	+ срок реализации мероприятия.

**2-й лист:**

- информационная карта программы мероприятия, концепция, содержание, условия для реализации программы мероприятия;

- план-сетка с указанием проведения мастер-классов, лекций, игр, встреч, запланированных в ходе реализации мероприятия;

* состав специалистов, планирующих участие в реализации программы;
* ожидаемые и достигнутые результаты, если мероприятие проходит не первый год.