



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

03.06.2019

г. Казань

№ 147

**Об утверждении типовых форм отчетности для учреждений,
подведомственных органам по делам молодежи**

В целях повышения эффективности деятельности и систематизации сведений о работе учреждений органов по делам молодежи исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан по реализации государственной молодежной политики **приказываю:**

1. Утвердить типовые формы отчетности для следующих учреждений:
 - молодежный (подростковый) клуб по месту жительства (приложение 1);
 - молодежный центр (приложение 2);
 - центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи, включая отделение экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи (приложение 3);
 - центр экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи (приложение 4);
 - центр студенческих трудовых отрядов (приложение 5);
 - центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи (приложение 6);
 - оздоровительно-досуговое учреждение (лагерь) (приложение 7);
 - центр по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и подростков (приложение 8);
 - центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка (приложение 9).

2. Государственным бюджетным/автономным учреждениям осуществлять сбор отчетной информации (до 26 июня – за первое полугодие, до 15 декабря – за отчетный год):

- «Республиканский центр студенческих трудовых отрядов» – о деятельности учреждений «центр студенческих трудовых отрядов» (приложение 10);

- «Республиканский центр спортивно-патриотической и допризывной подготовки молодежи «Патриот» – о деятельности учреждений «центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи» (приложение 11);

- «Республиканский центр по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков «Лето» – о деятельности учреждений «оздоровительно-досуговое учреждение (лагерь)» и «центр по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и подростков» (приложение 12);

- «Республиканский центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост» – о деятельности учреждений «центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка» (приложение 13);

- «Республиканский центр молодежных, инновационных и профилактических программ» (далее – ГБУ РЦМИПП) – о деятельности учреждений «молодежный (подростковый) клуб по месту жительства», «молодежный центр», «центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи», «центр экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи» (приложение 14).

3. ГБУ «Республиканский центр студенческих трудовых отрядов», «Республиканский центр спортивно-патриотической и допризывной подготовки молодежи «Патриот», «Республиканский центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост» предоставлять в ГБУ РЦМИПП сводную отчетную информацию (до 30 июня – за первое полугодие, до 20 декабря – за отчетный год).

4. ГБУ «Республиканский центр по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков «Лето» предоставлять в ГБУ РЦМИПП в срок до 20 декабря сводную информацию за отчетный год.

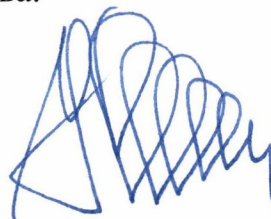
5. ГБУ РЦМИПП предоставлять сводные отчеты о деятельности вышеперечисленных учреждений молодежной политики в отдел информационно-аналитической работы Министерства (до 10 июля – за первое полугодие и до 25 декабря – за отчетный год).

6. Рекомендовать органам по делам молодежи исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан типовые формы отчетности для следующих учреждений: молодежный (подростковый) клуб по месту жительства, молодежный центр, центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи, центр экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи, центр студенческих трудовых отрядов, центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи, центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка, оздоровительно-досуговое учреждение (лагерь), центр по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и подростков для подготовки отчетной информации.

7. Считать утратившими силу приказы Министерства по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан от 10.12.2013 №843 «Об утверждении типового положения и форм отчетности для подростковых (молодежных) клубов по месту жительства», от 14.12.2013 №855 «Об утверждении форм отчетности для учреждений психолого-педагогической помощи детям и молодежи», Министерства по делам молодежи и спорту Республики Татарстан от 17.11.2015 №739 «Об утверждении форм отчетности для молодежных центров».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Т.Д.Сулейманова.

Министр



Д.И.Фаттахов

Приложение 1

Утверждено
приказом министра по делам
молодежи Республики Татарстан
от 03.06.2019 № 147

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«МОЛОДЕЖНЫЙ (ПОДРОСТКОВЫЙ) КЛУБ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА»**

ФОРМА №1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (адрес официального сайта, страницы в социальных сетях)	
Профиль учреждения:	
- однопрофильный (указать профиль)	
- многопрофильный (перечислить: например, спортивное, прикладное, техническое, художественное и т.п.)	
Информация о структурных подразделениях, входящих в состав учреждения (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения	
Контактный телефон структурного подразделения	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения	
Телефон структурного подразделения	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь клуба (м ²)	Тип здания			Размещение		Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие спортзала (м ²)	Наличие бассейна (м ²)		Наличие актового зала (м ²)	«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» для людей с ОВЗ			Наличие площадки при учреждении (м ²)					
	Офисное/административное	Жилое	Отдельно стоящее	Цокольное	Этаж (указать какие этажи занимает клуб)				стационарный	летний		Вход в здание (указать чем оборудован)	Помещения (указать какие помещения и чем оборудованы)	Другое (указать что)	Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная	Другая	

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
Музыкальный центр		
Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		
СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		
Мяч		
Настольные игры		
Другое (указать что)		
СЦЕНИЧЕСКИЙ ИНВЕНТАРЬ		
Костюмы		
Другое (указать что)		

24	Вольная борьба						
25	Гимнастика						
26	Дзюдо						
27	Кекусинкай						
28	Кикбоксинг						
29	ОФП (Самбо)						
30	Пауэрлифтинг						
31	Плавание						
32	Рукопашный бой						
33	Стрельба						
34	Тхеквандо						
35	Ушу						
36	Флорбол						
37	Футбол						
38	Хоккей						
39	Шахматы						
40	Шашки						
41	Шейпинг						
42	Другое (указать)						
	Итого						
Техническое направление							
43	Авиамodelьный						
44	Судомodelьный						
45	Автомodelьный						
46	Мотоспорт						
47	Лего-конструирование						
48	Другое (указать)						
	Итого						
Патриотическое направление							
49	Музейно-поисковое дело						
50	НВП						
51	Историко-патриотический						
52	Другое (указать)						
	Итого						
Профилактическое направление							
53	Профилактика ПАВ						
54	ЗОЖ						
55	Другое (указать)						
	Итого						
Туристическое направление							
56	Спортивно-туристический						
57	Историко-краеведческий						
58	Другое (указать)						
	Итого						
Другие (указать)							
59	Объединения						
60	Компьютер						
61	КВН						
62	Другое (указать)						
	Итого						
Группа свободного посещения							
63							
	ВСЕГО						

ОХВАТ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

№	Направление	Количество мероприятий	Охват детей и молодежи работой объединения по интересам					Всего
			до 13 лет	от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Спортивное								
1	Соревнования							
2	Спартакиады							
3	Другие (указать)							
	Итого							
Культурно-массовое								
4	Концерты							
5	Мероприятия, организованные к праздничным датам							
6	Конкурсы / фестивали							
7	Выставки							
8	Театрализованные постановки							
9	КВН							
10	Другие (указать)							
	Итого							
Профилактическое								
11	Лекции/беседы							
12	Интерактивные занятия							
13	Другие (указать)							
	Итого							
Патриотическое								
14	Фестивали/слеты							
15	Конкурсы							
16	Акции							
17	Викторины							
18	Выставки							
19	Другие (указать)							
	Итого							
Интеллектуальное								
20	Викторины							
21	Брейн-ринги							
22	Другие (указать)							
	Итого							
Туристическое								
23	Фестивали/слеты							
24	Конкурсы							
25	Выставки							
26	Другие (указать)							
	Итого							
Другое мероприятие (указать)								
27								
	ВСЕГО							

**УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И ВОСПИТАННИКОВ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПО ИНТЕРЕСАМ
УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ**

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Международные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек
Спортивное										
Культурно-массовое										
Профилактическое										
Интеллектуальное										
Патриотическое										
Прохождение курсов, семинаров; участие в конференциях										
Другое (указать какое)										
ИТОГО										

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ²

Количество публикаций в социальных сетях учреждения	Количество публикаций на официальном сайте учреждения (при наличии)	Количество публикаций на официальном сайте МДМ РТ	Количество публикаций на татарском языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	Количество упоминаний об учреждении			Численность подписчиков / участников сообществ в социальных сетях учреждения
				в печатных средствах массовой информации	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	Наименование мероприятия/конкурса	За что выдано	Дата	Кем выдано
1.					
2					

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{3 4}

² Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

³ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁴ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

№	Название проекта	Сумма гранта/ субсидии (руб.) ⁵	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2						

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

1. Анализ статистических данных (посещаемость объединений по интересам, охват мероприятиями, кадровый состав). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. Программы (проекты) учреждения. Перечислить программы/проекты клуба, реализуемые дополнительно к работе объединений (общеклубные, республиканские, муниципальные, городские, районные), с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. Работа по профилактике безнадзорности, беспризорности и других социально негативных явлений. Описание форм и методов работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах, с указанием результата (например, снятие с учета).

4. Издание информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

5. Мероприятия клуба. Описать наиболее крупные, значимые мероприятия (не более трех), проведенные клубом за отчетный период: дата проведения, название, количество участников, цель, результат.

6. Взаимодействие с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен методическим опытом.

7. Работа со СМИ, рекламная деятельность:

- публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
- теле, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле, радиоканала;
- реклама с указанием ее вида (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.).

8. Другое.

9. Работа методического совета (объединения).* Периодичность заседаний методического совета, вопросы, выносимые на обсуждение методического совета, оформление протоколов заседаний методического совета. При отсутствии методического совета, в какой форме ведется систематическая методическая работа. Обмен опытом, обучение специалистов внутри учреждения.

10. Исследовательская деятельность* – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов, разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

Форма №2

**ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТЕ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ, СОСТОЯЩИМИ НА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧЕТАХ,
ПОСЕЩАЮЩИМИ УЧРЕЖДЕНИЕ⁶**

Наименование ПК	Охват несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, посещающих учреждение														Штатные сотрудники, занимающиеся с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах				
	Спортивное направление		Патриотическое направление		Прикладное направление		Художественное направление		Техническое направление		Профилактическое направление		Туристическое направление				Другие		Группа свободного посещения
	кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во (считать объединения по интересам, а не группы) охват (человек)		кол-во	охват (человек)	
																		Ф.И.О.	должность

⁶ Информация предоставляется 2 раза в год.

Дополнительно указать (если имеются) данные общественного воспитателя (при наличии удостоверения):

- Ф.И.О. общественного воспитателя,
- место работы, должность,
- пол и возраст воспитанника,
- посещает ли воспитанник клуб (если посещает, указать какое объединение).

ФОРМА №3

**ОТЧЕТ МОЛОДЕЖНОГО (ПОДРОСТКОВОГО) КЛУБА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА
за первое полугодие 20__ года**

Муниципальное образование		
Наименование учреждения		
Адрес/телефон		
ФИО директора/ телефон		
Количество штатных единиц сотрудников	Ставок	Фактически работающих, человек
Руководители		
Руководители структурных подразделений		
Работники учреждений молодежной политики		
Работники образования учреждений молодежной политики		
Работники физической культуры учреждений молодежной политики		
Работники культуры, искусства и кинематографии учреждений молодежной политики		
Всего:		

ВОЗРАСТНОЙ ОХВАТ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ РАБОТОЙ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПО ИНТЕРЕСАМ

Наименование	Количество объединений по интересам	Количество участников, человек					Всего
		до 13 лет	от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Прикладное творчество							
Художественное направление							
Спортивное направление							
Техническое направление							
Патриотическое направление							
Профилактическое направление							
Туристическое направление							
Другие (указать)							
Группа свободного посещения							
ИТОГО							

ОХВАТ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Направление	Количество мероприятий	Количество участников, человек					Всего
		до 13 лет	от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Спортивное							
Культурно-массовое							
Профилактическое							
Патриотическое							
Интеллектуальное							
Туристическое							
Другое (указать какое)							
ИТОГО							

УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И ВОСПИТАННИКОВ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПО ИНТЕРЕСАМ УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Международные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек
Спортивное										
Культурно-массовое										
Профилактическое										
Интеллектуальное										
Патриотическое										
Прохождение курсов, семинаров; участие в конференциях										
Другое (указать какое)										
ИТОГО										

ФОРМА №4

ПЛАНИРУЕМАЯ РАБОТА МОЛОДЕЖНОГО (ПОДРОСТКОВОГО) КЛУБА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД⁷

Работа учреждения в летний период					
Город/район	Наименование учреждения	График работы учреждения в летний период (месяц)	Режим работы учреждения в летний период (день недели, время)		Охват детей и подростков работой объединений по интересам (план)
Организация работы летних дворовых досуговых площадок					
Город/район	Наименование учреждения	График работы досуговой площадки (месяц)	Режим работы досуговой площадки (день недели, время)	Дислокация досуговой площадки (подростковый клуб, парк, спортивная площадка, двор, школа и т.п.)	Охват детей и подростков (план)
План мероприятий учреждения на летнее время					
Город/район	Наименование учреждения	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Охват детей и подростков (план)

⁷ Информация предоставляется ежегодно в срок до 20 мая

ФОРМА №5

**ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ МОЛОДЕЖНОГО (ПОДРОСТКОВОГО) КЛУБА ПО
МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД⁸**

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛЕТНИХ ДОСУГОВЫХ ПЛОЩАДОК					
Город/р айон	Наименование учреждения	График работы досуговой площадки (месяц)	Режим работы досуговой площадки (день недели, время)	Дислокация досуговой площадки (подростковый клуб, парк, спортивная площадка, двор, школа и т.п.)	Охват детей и подростков (факт)
МЕРОПРИЯТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ В ЛЕТНЕЕ ВРЕМЯ					
Город/р айон	Наименование учреждения	Наименован ие мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Охват детей и подростков (факт)

⁸ Информация предоставляется ежегодно в срок до 1 сентября

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ «МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР»**ФОРМА № 1****ОТЧЕТ**

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы	
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав учреждения (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/отделения/отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/ отделения/отдела	
Контактный телефон структурного подразделения/ отделения/отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/отделения/отдела	
Телефон структурного подразделения/отделения/отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь молодежного центра (м ²)	Тип здания			Размещение	Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие спортзала, (м ²)	Наличие актового зала, (м ²)	Наличие площадки при молодежном центре				
	Офисное	Отдельно стоящее	Другое						Этаж (указать какие этажи занимает молодежный центр)	Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

«Тревожная кнопка» (указать место расположения)	
Видеонаблюдение (указать в каких помещениях)	
Пожарная сигнализация	
Другое (указать что)	

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать, чем оборудован)	
Помещения (указать, какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Факс		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
Музыкальный центр		
Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		

СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		
Мяч		
Настольные игры		
Другое (указать что)		
СЦЕНИЧЕСКИЙ ИНВЕНТАРЬ		
Костюмы		
Другое (указать что)		
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ		
Гитара		
Пианино		
Синтезатор		
Ударные		
Другое (указать что)		

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ⁹

№ п/п	Наименование должности	Кол -во		Возраст				Пол		Образование			Стаж работы в учреждении				Категори я							
		Ставок	Факт	До 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	Старше 60	Муж.	Жен.	Среднее	Средне-специальное	Высшее	Ученая степень	До 1 года	От 1 до 3 лет	От 3 до 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности		
	РУКОВОДИТЕЛИ																							
1	Директор																							
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИ Й																							
2	Заместитель директора																							
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением/кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др.																							
4	Главный бухгалтер																							
5	Заведующий хозяйством/складом																							
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																							
6	Специалист по работе с молодежью																							
7	Специалист по социальной работе с молодежью																							
	РАБОТНИКИ																							

⁹ Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

макраме, вышивка, мягкая игрушка, бисероплетение)							
Спортивное							
Техническое (лего и др.)							
Профилактическое (профилактика ПАВ, ЗОЖ)							
Другое (группы общения, группы свободного посещения и др.)							
ИТОГО							

ОХВАТ МОЛОДЕЖИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Направление/вид работы	Количество мероприятий	Охват молодежи мероприятиями, человек				Всего
		от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Спортивное						
Соревнования						
Спартакиады						
Другие (указать)						
<i>Итого</i>						
Культурно-массовое						
Концерты						
Мероприятия, организованные к праздничным датам						
Конкурсы/фестивали						
Выставки						
Театрализованные постановки						
КВН						
Другие (указать)						
<i>Итого</i>						
Профилактическое						
Акции						
Лекции/беседы						
Интерактивные занятия						
Другие (указать)						
<i>Итого</i>						
Интеллектуальное						
Викторины						
Брейн-ринги						
Другие (указать)						
<i>Итого</i>						
Экологическое						
Акции						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
<i>Итого</i>						
Патриотическое						
Акции						
Фестивали/слеты						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
<i>Итого</i>						
Национальные мероприятия						

Акции							
Фестивали							
Конкурсы							
Другие (указать)							
<i>Итого</i>							
Другое мероприятие (указать)							
ВСЕГО							

УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И ЧЛЕНОВ КЛУБНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек
Спортивное								
Культурно-массовое								
Профилактическое								
Интеллектуальное								
Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО								

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

1. Анализ статистических данных (посещаемость клубных объединений, охват мероприятиями, кадровый состав). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. Программы (проекты) учреждения. Перечислить программы/проекты молодежного центра, с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. Работа по профилактике социально негативных явлений (наркомании, табакокурения, алкоголизма, правонарушений; развитие толерантности, и др.) с молодежью (сельской, рабочей, учащейся, студенческой и др.). Описание форм и методов работы с указанием результата.

4. Издание информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

5. Взаимодействие с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен методическим опытом.

6. Работа со СМИ, рекламная деятельность:

- публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
- теле-, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле-, радиоканала;
- реклама с указанием ее вида (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.)

7. Другое

8. Работа методического совета (объединения).**Периодичность заседаний методического совета, вопросы, выносимые на обсуждение методического совета, оформление протоколов заседаний методического совета. При отсутствии методического совета, в какой форме ведется систематическая методическая работа. Обмен опытом, обучение специалистов

внутри учреждения.

9. Исследовательская деятельность (при наличии) – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов, разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ¹⁰

Количество публикаций в социальных сетях учреждения	Количество публикаций на официальном сайте учреждения (при наличии)	Количество публикаций на официальном сайте МДМ РТ	Количество публикаций на татарском языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	Количество упоминаний об учреждении			Численность подписчиков / участников сообществ в социальных сетях учреждения
				в печатных средствах массовой информации	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩРЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	Наименование мероприятия/конкурса	За что выдано	Дата	Кем выдано
1.					
2.					

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{11 12}

№	Название проекта	Сумма гранта/ субсидии (руб.) ¹³	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2.						

ФОРМА №2

ОТЧЕТ МОЛОДЕЖНОГО ЦЕНТРА за первое полугодие 20__ года

Муниципальное образование	
---------------------------	--

¹⁰ Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

¹¹ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

¹² Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

Наименование учреждения		
Адрес/телефон		
ФИО директора/ телефон		
Кадровая обеспеченность	Ставок	Человек
Всего:		
Руководитель		
Руководители структурных подразделений		
Работники учреждений молодежной политики		
Работники образования учреждений молодежной политики		
Работники физической культуры учреждений молодежной политики		
Работники культуры, искусства и кинематографии учреждений молодежной политики		
Медицинский персонал		
Общепрофессиональные специалисты		
Обслуживающий персонал		

РАБОТА КЛУБНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ

Направление работы	Количество объединений	Количество состоящих в объединении человек	Количество участников, человек				Всего
			от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Добровольчество							
Студенческие трудовые отряды							
ФОРПОСТ							
Советы молодежи (сельская, рабочая и др.)							
КВН							
Художественное (изо, вокал, театр и др.)							
Прикладное (вязание, макраме, вышивка, мягкая игрушка, бисероплетение)							
Спортивное							
Техническое (лего и др.)							
Профилактическое (профилактика ПАВ, ЗОЖ)							
Другие (группы общения, группы свободного посещения и др.)							
ИТОГО							

ОХВАТ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

Направление	Количество мероприятий	Количество участников, человек				Всего
		от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Спортивное						
Культурно-массовое						
Профилактическое						
Интеллектуальное						
Экологическое						
Патриотическое						
Другое (указать какое)						
ИТОГО						

УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И ЧЛЕНОВ КЛУБНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек
Спортивное								
Культурно-массовое								
Профилактическое								
Интеллектуальное								
Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО								

ПЛАНИРУЕМАЯ РАБОТА МОЛОДЕЖНОГО ЦЕНТРА В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД¹⁴

Название летней профильной смены/мероприятия	Направление летней профильной смены/мероприятия	Даты проведения (план)	Планируемое количество участников, человек				
			от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	Всего

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ МОЛОДЕЖНОГО ЦЕНТРА В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД¹⁵

Название летней профильной смены/мероприятия	Направление профильной смены/мероприятия	Даты проведения (фактически)	Краткое содержание программы смены/мероприятия	Количество участников, человек				
				от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	Всего

¹⁴ Информация предоставляется ежегодно в срок до 20 мая

¹⁵ Информация предоставляется ежегодно в срок до 1 сентября

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
ДЕТЯМ И МОЛОДЕЖИ»**

ФОРМА № 1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефон директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы (<i>нужное подчеркнуть</i>)	экстренная психологическая помощь; психологическая диагностика и выявление индивидуально типологических особенностей клиентов; психологическая коррекция в поведении и развитии клиентов; психологическая экспертиза комфортности и безопасности социальной среды психопрофилактика; психологическое просвещение; методическая работа экспериментальная / инновационная деятельность
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав учреждения (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/отделения/отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/отделения/отдела	

Контактный телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Площадь учреждения (м ²)	Тип здания			Размещение		Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие актов о зала (м ²)	Наличие тренингового/учебного зала (м ²)	Сенсорная комната	Кабинет индивидуальной работы
	Офисное	Жилое	Отдельно стоящее	Цокольный	Этаж (указать какие этажи занимает учреждение)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать, чем оборудован)	
Помещения (указать, какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛ-ВО	ГОД ПРИОБРЕТЕНИЯ
ОРГТЕХНИКА			
1	Компьютер (системный блок, монитор)		
2	Ноутбук		
3	Телефон		
4	Принтер		
5	Ксерокс		
6	Сканер		
7	МФУ		
8	Проектор		
9	Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА			
10	Телевизор		
11	DVD		
12	Видеомагнитофон		

13	Музыкальный центр		
14	Фотоаппарат		
15	Видеокамера		
16	Другое (указать что)		
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ			
17	Компьютерные программы (психологические (диагностические, коррекционные и др.)		
18	Оборудование для комнаты релаксации		
19	Тематическая видеотека (фильмы, ролики)		
20	Другое (указать что)		
21	Доступ в интернет		X

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ¹⁶

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ КАДРАМИ В ПЕРВОМ ПОЛУГОДИИ¹⁷

№ п/п	Категория	Наименование должности	Количество	
			ставок	фактически работающих, чел.
1	Руководители	Директор		
2	Руководители структурных подразделений	заместитель директора, заведующий (начальник) отделом/отделением/кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др., главный бухгалтер, заведующий хозяйством/складом		
3	Работники учреждений молодежной политики	Всего, в том числе:		
		специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью		
4	Работники образования учреждений молодежной политики	Всего, в том числе:		
		инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-организатор, социальный педагог, старший воспитатель, воспитатель, старший методист, методист, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, дежурный по режиму, младший воспитатель, тренер-преподаватель		
		дежурный по режиму, младший воспитатель педагог-психолог		
5	Медицинский персонал учреждений молодежной политики	Врач-специалист, медицинская сестра, медицинская сестра диетическая		
6	Общепрофессиональные специалисты	Всего, в том числе:		

¹⁶ Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

¹⁷ информация предоставляется за первое полугодие

		экономист, бухгалтер, специалист в области охраны труда, специалист в сфере закупок, программист, секретарь, администратор, кассир, дежурный по залу, кассир, делопроизводитель, архивариус, механик, фотограф, повар, юрисконсульт, социальный работник, психолог, психолог-консультант, инженер, художник		
7	Обслуживающий персонал	водитель, кастелянша, санитарка, уборщик служебных помещений, дворник, кухонный рабочий, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по стирке и ремонту одежды, охранник, вахтер (сторож)		
ИТОГО				

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ КАДРАМИ В ОТЧЕТНОМ ГОДУ¹⁸

№ п/п	Наименование должности	Кол-во		Возраст					Пол		Образование			Стаж работы в учреждении				Категория				
		ставок	Фактически работающих	до 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	старше 60	муж.	жен.	среднее	средне специальное	высшее	ученая степень	до года	от 1 года до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности
	РУКОВОДИТЕЛИ																					
1	Директор																					
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ																					
2	Заместитель директора																					
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением /кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др.																					
4	Главный бухгалтер																					
5	Заведующий хозяйством/складом																					
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙМ ОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																					
6	Специалист по работе с молодежью																					
7	Специалист по социальной работе с молодежью																					
	РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙМ ОЛОДЕЖНОЙ																					

¹⁸ Информация предоставляется за отчетный год

НАГРАДЫ, ПООЩРЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№ п/п	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	За что выданы	Дата	Кем выданы
1.				
2.				
3.				

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{20 21}

№	Название проекта	Сумма гранта / субсидии (руб.) ²²	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2						

²⁰ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

²¹ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

ФОРМА №2

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

1. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА

1.1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПСИХОЛОГА, ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА, ПСИХОЛОГА-КОНСУЛЬТАНТА²³

№ п/п	Тип обращения	Платно	Бесплатно	Консультаций	Всего обратилось (чел.)	Статистический учет обращений к психологу детей и молодежи различных возрастных групп											
						мужчин						женщин					
						Всего	дети до 14 лет	в интересах детей до 14 лет	дети 14-17 лет	в интересах детей 14-17 лет	18-30 лет	Всего	дети до 14 лет	в интересах детей до 14 лет	дети 14-17 лет	в интересах детей 14-17 лет	18-30 лет
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(17)						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(17)
1.	Личностные, в том числе:																
1.1.	Развитие личности. Проблемы принятия себя. Экзистенциальные переживания																
1.2.	Социальная адаптация/ дезадаптация																
1.3.	Проблемы здоровья																

²³ Заполняют:

- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие» - только отделения социально-правовой защиты (муниципальная служба «Примирение»), отделение психолого-педагогической помощи «Сердэш», отделение психолого-педагогической помощи «Ювента», центр профилактических программ «Выбор»; центр для детей и молодежи «Камчатка»;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Диалог» г.Набережные Челны;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Эйдос» г.Нижнекамска;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Логос» г.Лениногорска;
- МБУ «Психолого-педагогический центр» г.Чистополя;
- Психолого-педагогический центр помощи детям и молодежи «Нур» г.Альметьевска;
- все другие учреждения молодежной политики, имеющие в штате ставки психологов, педагогов-психологов, психологов-консультантов

7.5.	профдиагностика, профориентация																		
8.	Психокоррекция, в том числе:																		
8.1.	Эмоционально-волевой сферы личности																		
8.2.	Когнитивной (познавательной, интеллектуальной) сферы личности																		
8.3.	Поведенческой сферы личности																		
8.4.	Детско-родительских отношений																		
8.5.	Межличностных отношений																		
9.	Семейные проблемы, в том числе:																		
9.1.	насилие в отношении детей																		
9.2.	сексуальное насилие в отношении детей																		
9.3.	жестокое обращение с ребенком																		
9.4.	семейные взаимоотношения																		
9.5.	супружеские взаимоотношения																		
9.6.	детско-родительские отношения																		
9.7.	семья в трудной жизненной ситуации																		
10	Мотивационное консультирование																		
	ВСЕГО:																		

1.1.1. ИНИЦИАТОР ОБРАЩЕНИЯ (НАПРАВЛЕНИЯ) К ПСИХОЛОГУ

№	Инициатор обращения (направления)	Кол-во
1	Самообращение	
2	Образовательная организация (школа, СПО, ВУЗ)	
3	Организация системы социальной защиты	

1.2.1. ИНИЦИАТОР ОБРАЩЕНИЯ (НАПРАВЛЕНИЯ) К ЮРИСТУ

№	Инициатор обращения (направления)	Кол-во
1	Самообращение	
2	Образовательная организация (школа, СПО, вуз)	
3	Организация системы социальной защиты	
4	Родители, опекуны, законные представители	
5	Родственники	
6	Друзья	
7	КДН	
8	ПДН	
9	МВД	
10	Медицинская организация/учреждение (поликлиника, больница, др.)	
11	Другое (с указанием организации)	
	ИТОГО	

1.3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДРУГИХ СПЕЦИАЛИСТОВ²⁵

(специалисты по работе с молодежью, специалисты по социальной работе с молодежью, социальные педагоги, воспитатели)

№ п/п	Направления и формы работы	Обратились, чел.	Кол-во консультаций	ИТОГО, человек	Статистический учет по возрастным группам, чел.	
					мужчин	женщин

²⁵ Заполняют

- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие» - отделение психолого-педагогической помощи «Сердэш», отделение социально-правовой защиты несовершеннолетних (муниципальная служба «Примирение»), Центр «Выбор», отделение психолого-педагогической помощи «Ювента», «Камчатка»;

- все учреждения, в штатном расписании которых имеются специалисты по работе с молодежью, специалисты по социальной работе с молодежью, социальные педагоги, воспитатели.

Не заполняют:

- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие» - отделение «Роза ветров»;

- МБУ МП г.Казани СРЦ для детей и подростков с девиантным поведением «Дуслык»

2.3.	Профилактические занятия (интерактивные, педагогические, коррекционные, развивающие, обучение навыкам и др.)																			
2.4.	Мотивационное консультирование																			
2.5.	Выступление на общешкольных родительских собраниях																			
3	Другое																			
	ВСЕГО:																			

1.3.1. ИНИЦИАТОР ОБРАЩЕНИЯ (НАПРАВЛЕНИЯ) К СПЕЦИАЛИСТУ

№	Инициатор обращения (направления)	Кол-во
1	Самообращение	
2	Образовательная организация (школа, СПО, вуз)	
3	Организация системы социальной защиты	
4	Родители, опекуны, законные представители	
5	Родственники	
6	Друзья	
7	КДН	
8	ПДН	
9	МВД	
10	Медицинская организация/учреждение (поликлиника, больница, др.)	
11	Другое (с указанием организации)	
	ИТОГО	

2. СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ²⁶

№ п/п	Направления работы	Количество (мероприятий, интерактив)	Статистический учет детей/молодежи, прошедших программу социальной реабилитации, чел.	Охвачено работой по возрастным группам, чел.
-------	--------------------	--------------------------------------	---	--

²⁶ Заполняют:

- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие» - отделения психолого-педагогической помощи «Ювента», социально-реабилитационный центр «Роза ветров», «Камчатка» (строка 1, столбец 3 – в соответствии с видами работ);

- МБУ МП г.Казани СРЦ для детей и подростков с девиантным поведением «Дуслык» (строка 1, столбец 3 – в соответствии с видами работ)

(1)	(2)	ных занятий/тренингов, консультаций, документов, услуг), ед.	количество детей /молодежи на начало отчетного периода,	прибыло детей/молодежи, чел.	Убыло детей/молодежи, чел.	Количество детей/молодежи на конец отчетного периода, чел.	ИТОГО чел	мужчины					женщины				
								всего	дети до 14 лет	дети/молодежь 14-17 лет	18 – 30 лет	Старше 30	всего	дети до 14 лет	дети/молодежь 14-17 лет	старше 30 лет	Старше 30
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) ²⁷	(8) ²⁸	(9) ²⁹	(10)	(11)	(12)	(13)	(14) ³⁰	(15)	(16)	(17)	(18)
1	Всего прошли программу социальной реабилитации, в том числе:																
1.1	Психокоррекционные мероприятия:																
	<i>занятия по программе «12 шагов»</i>																
	<i>тематические занятия (малая психокоррекционная группа, терапевтическая группа, динамическая группа, мониторинг, ежедневник, интерактивные занятия и др.)</i>																
	<i>семинары (стикерские, доклад)</i>																
	<i>лекции</i>																
	<i>тренинги</i>																
	<i>другое (указать что)</i>																

²⁷ Формула подсчета значений по столбцу 7: $(7) = (4) + (5) - (6)$.

²⁸ Формула подсчета значений по столбцу 8: $(8) = (9) + (14)$.

В пунктах 1, 2 и 3 полученный результат должен соответствовать формуле: $(8) = (9) + (14) = (4) + (5)$.

²⁹ Формула подсчета значений по столбцу 9: $(9) = (10) + (11) + (12) + (13)$.

³⁰ Формула подсчета значений по столбцу 14: $(14) = (15) + (16) + (17) + (18)$.

	какие)																
	Содействие в восстановлении /продолжении обучения																
	Содействие в организации досуга (занятия в подростковых клубах, досуговых учреждениях)																
	Предоставление витаминов и гематогена																
	Выдача одежды																
	Выдача еды																
	Содействие в трудоустройстве																
	Патронаж целевой группы																
2	Другие программы:																
	трудовой социализации																
	добровольческий клуб																
	группы встреч/ самопомощи АА																
	группы встреч/ самопомощи АН																
	группы встреч/ самопомощи созависимых («Выход», «Беседка», «Вернисаж», Арт-терапия, Геитальт-группа и др.)																
	другие (указать какие)																
3	Другое:																
	ИТОГО																

2.1.ИНИЦИАТОР ОБРАЩЕНИЯ (НАПРАВЛЕНИЯ) НА СОЦИАЛЬНУЮ РЕАБИЛИТАЦИЮ

№	Инициатор обращения (направления)	Кол-во
1	Самообращение	
2	Образовательная организация (школа, СПО, вуз)	
3	Организация системы социальной защиты	
4	Родители, опекуны, законные представители	
5	Родственники	
6	Друзья	
7	КДН	
8	ПДН	
9	МВД	
10	Медицинская организация/учреждение (поликлиника, больница, др.)	
11	Другое (с указанием организации)	
	ИТОГО	

3. ГРУППОВАЯ РАБОТА^{31 32}

№ п/п	Направления работы	Проведено			Итого , человек	Семей	Охват групповой работой детей и молодежи по возрастным группам	
		на ро в	ци кл	ме ро ш			мужчин	женщин

³¹ Раздел 3 должен включать аналитическую информацию: описать результаты работы, проекты/программы (за исключением грантов), реализуемые в рамках основных направлений. При описании указать цель, задачи, проведенные мероприятия, охват работой проекта, полученные результаты.

³² Заполняют:

- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие»: отделения социально-правовой защиты (муниципальная служба «Примирение»), отделение психолого-педагогической помощи «Сердэш», центр профилактических программ «Выбор», отделение психолого-педагогической помощи «Ювента», центр для детей и молодежи «Камчатка»;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Диалог» г.Набережные Челны;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Эйдос» г.Нижнекамска;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Логос» г.Лениногорска;
- МБУ «Психолого-педагогический центр» г.Чистополя;
- Психолого-педагогический центр помощи детям и молодежи «Нур» г.Альметьевска;
- Центр социально-правовой защиты детей и молодежи г.Альметьевска.

Не заполняют:

- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие»: социально-реабилитационный центр «Роза ветров»

8.	Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних и молодежи																
9.	Прочие, в том числе по запросу (указать что)																
	ВСЕГО:																

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА³³

№ п/п	Направление работы	Кол-во пособий, программ/проектов, семинаров, групп, консультаций. исследований и др., ед.	Итого, человек	Охват методической работой по возрастным группам								
				мужчин				женщин				
				Всего	14-17 лет	18-30 лет	старше 30 лет	Всего	14-17 лет	18-30 лет	старше 30 лет	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1.	Проведение семинаров/круглых столов для специалистов по направлениям (указать темы – при наличии):											
1.1.	профилактика суицидов											
1.2.	профилактика терроризма и экстремизма											
1.3.	профилактика наркомании											
1.4.	профилактика ВИЧ/СПИД/ИППП											
1.5.	профилактика алкоголизма											
1.6.	профилактика табакокурения											
1.7.	профилактика безнадзорности/правонарушений											
1.8.	профилактика рискованного поведения детей											

³³ Заполняют все учреждения

	в сети Интернет/интернет-зависимости									
1.9.	профилактика травли /буллинга/школьного моббинга									
1.10.	профилактика негативного влияния молодежных субкультур									
1.11.	организация работы с семьей/профилактика семейных конфликтов									
1.12.	работа с созависимостью									
1.13.	профилактика других социально негативных явлений (указать что)									
1.14.	формирование ЗОЖ									
1.15.	организация деятельности добровольческих объединений									
1.16.	популяризация единого номера детского телефона доверия 8-800-2000-122									
1.17.	профилактика профессионального выгорания специалистов									
1.18.	другое (указать что)									
2.	Проведение супервизорских и балинтовских групп									
3.	Методическая консультация									
4.	Организация стажировки студентов вузов, ссузов (указать полное наименование учебных заведений)									
5.	Организация и проведение исследований (указать темы, цель, результат)									
	ВСЕГО, человек:									

6.	Методические направления	разработки	количество наименований	название	методические разработки для специалистов (отметить нужное цифрой 1)			информационные материалы (отметить нужное цифрой 1)	
					п	о	д	д	д
								для детей	для родителей

8.1.1.	КДНиЗП														
8.1.2.	межведомственная комиссия по социальному сопровождению семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (СОП)														
8.1.3.	военкомат														
8.1.4.	органы опеки и попечительства														
8.1.5.	комиссия по профилактике наркомании														
8.1.6.	комиссия по профилактике терроризма														
8.1.7.	другое (указать что)														
	ВСЕГО														
	ИТОГО														

5. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ³⁴

№ п/п	Направления работы	Кол-во лекций, выступлений, горячих линий, наименований буклетов/закладок/календарей, ед.	Итого, человек	В том числе по возрастным группам														
				мужчин						женщин								
				Всего	дети до 14 лет	в интересах детей до 14 лет	дети 14-17 лет	в интересах детей 14-17 лет	18-30лет	Всего	дети до 14 лет	в интересах детей до 14 лет	дети 14-17 лет	в интересах детей 14-17 лет	18-30лет			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)		
1.	Лекции, информационные выступления по направлениям: (указать темы – при наличии):																	
1.1.	профилактика суицидов																	
1.2.	профилактика терроризма и																	

³⁴ Заполняют все учреждения

	семейных конфликтов																		
4.12.	профилактика других социально негативных явлений (указать что)																		
4.13.	формирование ЗОЖ																		
4.14.	организация деятельности добровольческих объединений																		
4.15.	популяризация единого номера детского телефона доверия 8-800-2000-122																		
4.16.	профилактика профессионального выгорания специалистов																		
4.17.	другое (указать что)																		
5.	Работа в сети Интернет (ведение групп в социальных сетях, консультирование с помощью сети Интернет, ведение сайта и др.). <i>Указать наименование интернет-ресурса, вида работ, указать ссылки</i>																		
	ВСЕГО:																		

6. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА³⁵

№ п/п	Направления работы	Итого, человек	В том числе по возрастным группам	
			мужчин	женщин

³⁵ Заполняют все учреждения.

МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие» - заполняют все отделения.

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЙ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ И МОЛОДЕЖИ» РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН³⁶**

№ п/п	Наименование учреждения	Заполняемые формы отчетности
Муниципальное образование город Казань		
1.	МБУ МП г.Казани «Комплексный центр социального обслуживания детей и молодежи «Доверие»	
1.1.	центр профилактических программ для молодежи «Выбор»	Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта. 1.3. Деятельность других специалистов. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
1.2	социально-реабилитационный центр «Роза ветров»	Форма 2 2. Социально-реабилитационная деятельность. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица.
1.3.	отделение экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи «телефон доверия»	Заполняет формы приложения 4
1.4	отделение психолого-педагогической помощи «Ювента»	Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта. 1.2. Деятельность юриста. 1.3. Деятельность других специалистов. 2. Социально-реабилитационная деятельность. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
1.5	центр для детей и молодежи «Камчатка»	Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта 1.3. Деятельность других специалистов. 2. Социально-реабилитационная деятельность. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
1.6	отделение психолого-педагогической помощи «Сердэш»	Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта. 1.3. Деятельность других специалистов. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
1.7	отделение социально-	Форма 2

³⁶ Формы отчетности заполняют также все другие учреждения молодежной политики, имеющие в штате ставки психологов, педагогов-психологов, психологов-консультантов

	правовой защиты несовершеннолетних	1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта. 1.2. Деятельность юриста. 1.3. Деятельность других специалистов. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
2.	МБУ МП г.Казани «Социально-реабилитационный центр для детей и подростков с девиантным поведением «Дуслык»	Форма 1 Форма 2 2. Социально-реабилитационная деятельность. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
Альметьевский муниципальный район		
3.	МБУ «Центр содействия молодежи», структурные подразделения:	
3.1.	психолого-педагогический центр помощи детям и молодежи «Нур»	Форма 1 Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
3.2.	центр экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи «Телефон доверия»	Заполняет формы приложения 4
3.3.	центр социально-правовой защиты детей и молодежи	Форма 1 Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.2. Деятельность юриста. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
Ленингорский муниципальный район		
4.	МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Логос»	Форма 1 Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
Муниципальное образование город Набережные Челны		
5.	МБУ «Центр психолого-педагогической помощи «Диалог»	Форма 1 Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица
Нижнекамский муниципальный район		
6.	Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Эйдос»	
6.1.	отдел психолого-	Форма 1

	педагогической помощи	Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта 1.2. Деятельность юриста. 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица.
6.2.	отдел экстренной психологической помощи «телефон доверия»	Заполняет формы приложения 4
Чистопольский муниципальный район		
7.	МБУ «Психолого-педагогический центр»	Форма 1 Форма 2 1. Индивидуальная работа. 1.1. Деятельность психолога, педагога-психолога, психолога-консультанта 3. Групповая работа. 4. Методическая работа. 5. Информационно-просветительская деятельность. 6. Сводная таблица.
8.	Отделение экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи «телефон доверия» МБУ «Молодежный центр»	Заполняет формы приложения 4

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО ТЕЛЕФОНУ
ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»**

ФОРМА № 1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефон директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон	
Электронный адрес	
Интернет ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы (<i>нужное подчеркнуть</i>)	экстренная психологическая помощь; психологическая диагностика и выявление индивидуально-типологических особенностей клиентов; психологическая коррекция в поведении и развитии клиентов; психологическая экспертиза комфортности и безопасности социальной среды психопрофилактика; психологическое просвещение; методическая работа экспериментальная/инновационная деятельность
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав учреждения (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/отделения/отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/отделения/отдела	

Контактный телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Площадь учреждения (м ²)	Тип здания			Размещение		Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие актов о зала (м ²)	Наличие тренингового/учебного зала (м ²)	Сенсорная комната	Кабинет индивидуальной работы
	Офисное	Жилое	Отдельно стоящее	Цокольный	Этаж (указать какие этажи занимает учреждение)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать чем оборудован)	
Помещения (указать какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛ-ВО	ГОД ПРИОБРЕТЕНИЯ
ОРГТЕХНИКА			
1	Компьютер (системный блок, монитор)		
2	Ноутбук		
3	Телефон		
4	Принтер		
5	Ксерокс		
6	Сканер		
7	МФУ		
8	Проектор		
9	Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА			
10	Телевизор		
11	DVD		
12	Видеомагнитофон		

13	Музыкальный центр		
14	Фотоаппарат		
15	Видеокамера		
16	Другое (указать что)		
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ			
17	Компьютерные программы (психологические (диагностические, коррекционные и др.)		
18	Оборудование для комнаты релаксации		
19	Тематическая видеотека (фильмы, ролики)		
20	Другое (указать что)		
21	Доступ в интернет		X

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ³⁷

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ КАДРАМИ В ПЕРВОМ ПОЛУГОДИИ³⁸

№ п/ п	Категория	Наименование должности	Количество	
			ставок	фактически работающих, чел.
1	Руководители	руководитель / директор		
2	Руководители структурных подразделений	руководитель филиала, заместитель директора, заведующий отделом/отделением, главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий складом		
3	Работники учреждений молодежной политики	Всего, в том числе: специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью		
4	Работники образования учреждений молодежной политики	Всего, в том числе: Инструктор по труду, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, педагог-организатор, социальный педагог, старший воспитатель, воспитатель, старший методист, методист, учитель-логопед, учитель-дефектолог дежурный по режиму, младший воспитатель педагог-психолог		
5	Медицинский персонал	врачи-специалисты (педиатр, психотерапевт, психиатр), медицинская сестра, медицинская сестра диетическая		
6	Общепромышленные специалисты	Всего, в том числе: экономист, бухгалтер, специалист в области охраны труда, специалист в сфере закупок, программист, секретарь, администратор, кассир, дежурный по залу, кассир, делопроизводитель, архивариус, механик, фотограф, повар социальный работник психолог психолог-консультант		

³⁷ Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

³⁸ информация предоставляется за первое полугодие

7	Обслуживающий персонал	водитель, кастелянша, ночная няня, санитарка, уборщик служебных помещений, дворник, кухонный рабочий, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по стирке и ремонту одежды, охранник, вахтер, сторож		
		ИТОГО		

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ КАДРАМИ В ОТЧЕТНОМ ГОДУ³⁹

№ п/п	Наименование должности	Кол-во		Возраст				Пол		Образование			Стаж работы в учреждении				Категория						
		ставок	Фактически работающих	до 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	старше 60	муж.	жен.	среднее	средне специальное	высшее	ученая степень	до года	от 1 года до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности	
	РУКОВОДИТЕЛИ																						
1	Директор																						
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ																						
2	Заместитель директора																						
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением/кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др.																						
4	Главный бухгалтер																						
5	Заведующий хозяйством/складом																						
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																						
6	Специалист по работе с молодежью																						
7	Специалист по социальной работе с молодежью																						
	РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																						
8	Инструктор по труду																						

³⁹ Информация предоставляется за отчетный год

ответственного			
----------------	--	--	--

НАГРАДЫ, ПООЩРЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№ п/п	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	За что выданы	Дата	Кем выданы
1.				
2.				
3.				

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{41 42}

№	Название проекта	Сумма гранта / субсидии (руб.) ⁴³	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2.						

⁴¹ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁴² Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

ФОРМА №2

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

1. ЭКСТРЕННАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ПО ТЕЛЕФОНУ

1.1. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ОБРАЩЕНИЙ, ПОСТУПИВШИХ В ЦЕНТР/ОТДЕЛЕНИЕ/СЛУЖБУ ЭКСТРЕННОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО ТЕЛЕФОНУ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД⁴⁴

Код	Кодификатор обращений	Поступило обращений на телефон доверия ВСЕГО			Поступило обращений на телефон доверия								Поступило обращений на телефон доверия от детей и подростков				Поступило обращений на телефон доверия от родителей детей и подростков (лиц их заменяющих)				Поступило обращений на телефон доверия от иных граждан				
					до 13 лет		14-17 лет		18-30 лет		30+ лет		до 13 лет		14-17 лет		18-30 лет		30+ лет		18-30 лет		30+ лет		
		ВСЕГО	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	
1	Суицид																								
1.1.	Суицидальные мысли, переживания																								
2.	Суицидальные намерения, идеи, планы																								
3.	Принятое решение																								

⁴⁴ Заполняют:

- МБУ «Центр экстренной психологической помощи «Молодежный телефон доверия» г.Набережные Челны»;
- МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие»: только отделение «Сердэш»- «детский телефон доверия» (муниципальный номер) и отделение экстренной психологической помощи по телефону детям и молодежи «телефон доверия»;
- МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Эйдос» г.Нижнекамска - отдел экстренной психологической помощи по телефону «Телефон доверия»;
- центр экстренной психологической помощи по телефону детям и молодежи «телефон доверия» г.Альметьевска;
- служба экстренной психологической помощи детям и молодежи по телефону «Телефон доверия» МБУ МЦ г.Чистополя;
- все учреждения молодежной политики, в структуру которых входит служба экстренной психологической помощи по телефону детям и молодежи

	значимые мероприятия (указать что)																	
8.	Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних и молодежи																	
9.	Прочие, в том числе по запросу (указать что)																	
	ВСЕГО:																	

3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА⁴⁷

№ п/п	Направления работы	Кол-во пособий, программ/проектов, семинаров, групп, консультаций, исследований и др., ед.	Итого, человек	Охват методической работой по возрастным группам								
				мужчин				женщин				
				Всего	14-17 лет	18-30 лет	старше 30 лет	Всего	14-17 лет	18-30 лет	старше 30 лет	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1.	Проведение семинаров/ круглых столов для специалистов по направлениям (указать темы – при наличии):											
1.1.	профилактика суицидов											
1.2.	профилактика терроризма и экстремизма											
1.3.	профилактика наркомании											
1.4.	профилактика ВИЧ/СПИД/ИППП											
1.5.	профилактика алкоголизма											

⁴⁷ Заполняют все учреждения

7.15.	организация деятельности добровольческих объединений											
7.16.	популяризация единого номера детского телефона доверия 8-800-2000-122											
7.17.	профилактика профессионального выгорания специалистов											
7.18.	другое (указать что)											
	ВСЕГО, единиц продукции (проектов, программ)											
8.	Межведомственное взаимодействие	Количество заседаний	Количество человек	Количество во семей	Другое (указать что)							
8.1.	Участие в работе комиссий:											
8.1.1	КДНиЗП											
8.1.2.	межведомственная комиссия по социальному сопровождению семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (СОП)											
8.1.3.	военкомат											
8.1.4.	органы опеки и попечительства											
8.1.5.	комиссия по профилактике наркомании											
8.1.6.	комиссия по профилактике терроризма											
8.1.7.	другое (указать что)											
	ВСЕГО											
	ИТОГО											

4. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ⁴⁸

№ п/п	Направления работы	Кол-во лекций, выступле	Итого, человек	В том числе по возрастным группам	
				мужчин	женщин

⁴⁸ Заполняют все учреждения

	<i>интернет-ресурса, вида работ, указать ссылки</i>															
	ВСЕГО:															

5. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА⁴⁹

№ п/п	Направления работы	Итого, человек	В том числе по возрастным группам														
			мужчин							женщин							
			Всего	дети до 14 лет	в интересах детей до 14 лет	дети 14-17 лет	в интересах детей 14-17 лет	18-30лет	Старше 30 лет	Всего	дети до 14 лет	в интересах детей до 14 лет	дети 14-17 лет	в интересах детей 14-17 лет	18-30лет	Старше 30 лет	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
1.	Экстренная психологическая помощь по телефону.																
2.	Групповая работа																
3.	Методическая работа																
4.	Информационно-просветительская деятельность.																
	ВСЕГО:																

⁴⁹ Заполняют все учреждения.

МБУ МП г.Казани КЦСО «Доверие» - заполняют все отделения.

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЙ «ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО ТЕЛЕФОНУ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»,
ОТДЕЛЕНИЙ/СЛУЖБ ЭКСТРЕННОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО
ТЕЛЕФОНУ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН⁵⁰**

№ п/п	Наименование учреждения	Заполняемые формы отчетности
Муниципальное образование город Казань		
1.	МБУ МП г.Казани «Комплексный центр социального обслуживания детей и молодежи «Доверие»	
1.1.	Отделение экстренной психологической помощи по телефону детям и молодежи «телефон доверия»	Форма 2 1. Экстренная психологическая помощь по телефону. 2. Групповая работа (при наличии). 3. Методическая работа. 4. Информационно-просветительская деятельность. 5. Сводная таблица
1.2	«детский телефон доверия» отделения психолого-педагогической помощи «Сердэш»	Форма 2 1. Экстренная психологическая помощь по телефону. 2. Групповая работа (при наличии). 3. Методическая работа. 4. Информационно-просветительская деятельность. 5. Сводная таблица
Муниципальное образование город Набережные Челны		
2.	МБУ «Центр экстренной психологической помощи детям и молодежи «Молодежный телефон доверия»	Форма 1 Форма 2 1. Экстренная психологическая помощь по телефону. 2. Групповая работа (при наличии). 3. Методическая работа. 4. Информационно-просветительская деятельность. 5. Сводная таблица
Альметьевский муниципальный район		
3.	МБУ «Центр содействия молодежи», структурное подразделение:	
3.1.	центр экстренной психологической помощи по телефону для детей и молодежи «телефон Доверия»	Форма 1 Форма 2 1. Экстренная психологическая помощь по телефону. 2. Групповая работа (при наличии). 3. Методическая работа. 4. Информационно-просветительская деятельность. 5. Сводная таблица
Нижнекамский муниципальный район		
4.	Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Эйдос»	
4.1	Отдел психолого-педагогической помощи по телефону	Форма 2 1. Экстренная психологическая помощь по телефону. 2. Групповая работа (при наличии). 3. Методическая работа. 4. Информационно-просветительская деятельность. 5. Сводная таблица
Чистопольский муниципальный район		
5.	служба экстренной	Форма 1

⁵⁰ Формы также заполняют все учреждения молодежной политики, в структуру которых входит служба экстренной психологической помощи по телефону детям и молодежи

психологической помощи по телефону детям и молодежи «телефон доверия» МБУ «Молодежный центр» г.Чистополя	Форма 2 1. Экстренная психологическая помощь по телефону. 2. Групповая работа (при наличии). 3. Методическая работа. 4. Информационно-просветительская деятельность. 5. Сводная таблица
--	--

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР СТУДЕНЧЕСКИХ ТРУДОВЫХ ОТРЯДОВ»**

ФОРМА №1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы	
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав центра (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Контактный телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь центра (м ²)	Тип здания			Размещение Этаж (указать какие этажи занимает центр)	Коммерческая аренда	Безвозмездное пользование	Оперативное управление	Наличие спортзала, (м ²)	Наличие актового зала, (м ²)	Наличие площадки при центре				
	Жилое	Офисное	Отдельно стоящее							Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная	Другая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать чем оборудован)	
Помещения (указать какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ЦЕНТРА

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Факс		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
видеомагнитофон		
Музыкальный центр		

Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		
СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		
Мяч		
Настольные игры		
Другое (указать что)		
ДРУГОЕ (УКАЗАТЬ ЧТО)		

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ⁵¹

№ п/п	Наименование должности	Кол-во		Возраст				Пол		Образование			Стаж работы в молодежном центре					Категория					
		Ставок	Факт	До 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	Старше 60	Муж.	Жен.	Среднее	Средне специальное	Высшее	Ученая степень	До 1 года	От 1 до 3 лет	От 3 до 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности	
	РУКОВОДИТЕЛИ																						
1	Директор																						
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ																						
2	Заместитель директора																						
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением /кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др.																						
4	Главный бухгалтер																						
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																						
5	Специалист по работе с молодежью																						
6	Спец. по социальной работе с молодежью																						
	ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ																						
7	Бухгалтер																						
8	Инспектор по кадрам																						
9	Программист																						
10	Юрисконсульт																						

⁵¹ Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

Сервисное					
Строительное					
Сельскохозяйственное					
Благоустройство учебных заведений					
Археологическое					
Другое (указать):					
Итого					
ВСЕГО					

КОЛИЧЕСТВО ТРУДОУСТРОЕННЫХ ЛЮДЕЙ

Трудоустройство:	от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	Всего
Временное					

ОХВАТ МОЛОДЕЖИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Направление/вид работы	Количество мероприятий	Охват молодежи мероприятиями, человек				Всего
		от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Спортивное						
Соревнования						
Спартакиады						
Другие (указать)						
Итого						
Культурно-массовое						
Концерты						
Мероприятия, организованные к праздничным датам						
Конкурсы / фестивали						
Выставки						
Театрализованные постановки						
КВН						
Другие (указать)						
Итого						
Профилактическое						
Акции						
Лекции/беседы						
Интерактивные занятия						
Другие (указать)						
Итого						
Интеллектуальное						
Викторины						
Брейн-ринги						
Другие (указать)						
Итого						
Экологическое						
Акции						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
Итого						
Патриотическое						
Акции						
Фестивали/слеты						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
Итого						

Другое мероприятие (указать какое):						
ВСЕГО:						

УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И БОЙЦОВ ТРУДОВЫХ ОТРЯДОВ/БРИГАД УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват человек	Кол-во мероприятий	Охват человек	Кол-во мероприятий	Охват человек	Кол-во мероприятий	Охват человек
Спортивное								
Культурно-массовое								
Профилактическое								
Интеллектуальное								
Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО:								

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ⁵²

Количество публикаций в социальных сетях учреждения	Количество публикаций на официальном сайте учреждения (при наличии)	Количество публикаций на официальном сайте МДМ РТ	Количество публикаций на татарском языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	Количество упоминаний об учреждении			Численность подписчиков / участников сообществ в социальных сетях учреждения
				в печатных средствах массовой информации	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	Наименование мероприятия/конкурса	За что выдано	Дата	Кем выдано
1.					
2					

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{53 54}

⁵² Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

⁵³ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁵⁴ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

№	Название проекта	Сумма гранта/ субсидии (руб.) ⁵⁵	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2						

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

1. **Анализ статистических данных** (посещаемость объединений/отрядов, охват мероприятиями, кадровый состав). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. **Программы (проекты) учреждения.** Перечислить программы/проекты МБУ, с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. **Издание** информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

4. **Взаимодействие** с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен методическим опытом.

5. **Работа со СМИ, рекламная деятельность:**

- публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
- теле, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле, радиоканала;
- реклама с указанием ее вида (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.)

6. **Другое.**

7. **Работа собраний.** Периодичность собраний, вопросы, выносимые на обсуждение, оформление протоколов заседаний. Обмен опытом, обучение специалистов внутри учреждения.

8. **Исследовательская деятельность (при наличии)** – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов и разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

ФОРМА №2

ОТЧЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ за первое полугодие 20__ года

Муниципальное образование		
Наименование учреждения		
Адрес/телефон		
ФИО директора/ телефон		
Кадровая обеспеченность	Ставок	Человек
Всего:		
Руководитель		
Руководители структурных подразделений		
Работники учреждений молодежной политики		
Общепрофессиональные специалисты		
Обслуживающий персонал		
ОХВАТ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПО		

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ И ПОДГОТОВКИ ДОПРИЗЫВНОЙ
МОЛОДЕЖИ»**

ФОРМА № 1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы	
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав центра (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/отделения/отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/отделения/отдела	
Контактный телефон структурного подразделения/отделения/отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/отделения/отдела	
Телефон структурного подразделения/отделения/отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь центра (м ²)	Тип здания			Размещение Этаж (указать какие этажи занимает молодежный центр)	Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие спортзала, (м ²)	Наличие актового зала, (м ²)	Наличие площадки при центре					
	Жилое	Офисное	Отдельно стоящее						Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная	Другая	

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать чем оборудован)	
Помещения (указать какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Факс		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
видеомагнитофон		
Музыкальный центр		
Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		
СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		

	организатор																		
9	Социальный педагог																		
10	Педагог-психолог																		
11	ПДО																		
12	Тренер-преподаватель																		
	ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ																		
13	Бухгалтер																		
14	Инспектор по кадрам																		
15	Секретарь																		
16	Программист																		
17	Юрисконсульт																		
18	Делопроизводитель																		
	ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ																		
19	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий																		
20	Уборщик служебных помещений																		
21	Дворник																		
22	Водитель																		
23	Вахтер (сторож)																		
	ИТОГО																		

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Руководителей	Специалистов	Малого обслуживающего персонала	По учреждению
<i>Указать сумму, руб.</i>	<i>Указать сумму, руб.</i>	<i>Указать сумму, руб.</i>	<i>Указать сумму, руб.</i>

КОЛИЧЕСТВО ОБЪЕДИНЕНИЙ/ОТРЯДОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Отряды/объединения (указать по направлениям)	Количество отрядов/объединений	Возрастной охват молодежи работой центра, человек				
		от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	Всего
Итого:						

ОХВАТ МОЛОДЕЖИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Направление/вид работы	Количество мероприятий	Охват молодежи мероприятиями, человек				
		от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	Всего
Спортивное						
Соревнования						
Спартакиады						

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД⁵⁷

Название летней профильной смены	Направление профильной смены	Даты проведения (фактически)	Краткое содержание программы смены	Количество участников, человек				
				от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	Всего

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ⁵⁸

Количество публикаций в социальных сетях учреждения	Количество публикаций на официальном сайте учреждения (при наличии)	Количество публикаций на официальном сайте МДМ РТ	Количество публикаций на татарском языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	Количество упоминаний об учреждении			Численность подписчиков / участников сообществ в социальных сетях учреждения
				в печатных средствах массовой информации	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	Наименование мероприятия/конкурса	За что выдано	Дата	Кем выдано
1.					
2.					

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{59 60}

№	Название проекта	Сумма гранта/субсидии (руб.) ⁶¹	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2.						

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Анализ статистических данных (посещаемость объединений/отрядов, охват

⁵⁷ Информация предоставляется ежегодно в срок до 1 сентября

⁵⁸ Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

⁵⁹ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁶⁰ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

мероприятиями, кадровый состав). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. **Программы (проекты) учреждения.** Перечислить программы/проекты МБУ, с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. **Работа по профилактике** безнадзорности, беспризорности и других социально негативных явлений (наркомании, табакокурения, алкоголизма, правонарушений, экстремизма и др.). Описание форм и методов работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах, с указанием результата (например, снятие с учета).

4. **Издание** информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

5. **Взаимодействие** с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен методическим опытом.

6. **Работа со СМИ, рекламная деятельность**

- публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
- теле, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле, радиоканала;
- реклама с указанием вида рекламы (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.)

7. **Другое.**

8. **Работа собраний/совещаний.** Периодичность собраний/совещаний, вопросы, выносимые на обсуждение, оформление протоколов заседаний. Обмен опытом, обучение специалистов внутри учреждения.

9. **Исследовательская деятельность** (при наличии) – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов и разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

ФОРМА №2

**ОТЧЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ И ПОДГОТОВКИ
ДОПРИЗЫВНОЙ МОЛОДЕЖИ»**

за первое полугодие 20__ года

Муниципальное образование						
Наименование учреждения						
Адрес/телефон						
ФИО директора/ телефон						
Кадровая обеспеченность	Ставок		Человек			
Всего:						
Руководитель/директор						
Руководители структурных подразделений						
Работники учреждений молодежной политики						
Работники образования учреждений молодежной политики						
Общепромышленные специалисты						
Обслуживающий персонал						
ОХВАТ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ						
Направление	Количество мероприятий	Количество участников, человек				
		от 14 до	от 18 до	от 22 до	свыше 30	Всего

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ДОСУГОВОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ (ЛАГЕРЬ)»**

ФОРМА №1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие учреждения (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иной организации)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы	
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
<i>Наличие лицензии на медицинскую деятельность (при наличии мед.кабинета) (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)</i>	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав учреждения (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Контактный телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Телефон структурного подразделения/ отделения/ отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь помещений учреждения (м ²)	Тип здания			Размещение Этаж (указать какие этажи занимает центр)	Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие спортзала, (м ²)	Наличие актового зала, (м ²)	Наличие площадки при учреждении				
	Жилое	Офисное	Отдельно стоящее						Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная	Другая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать, чем оборудован)	
Помещения (указать, какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Факс		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
видеомагнитофон		
Музыкальный центр		
Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		
СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		

Мяч		
Настольные игры		
Другое (указать что)		
СЦЕНИЧЕСКИЙ ИНВЕНТАРЬ		
Костюмы		
Другое (указать что)		
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ		
Гитара		
Пианино		
Синтезатор		
Ударные		
Другое (указать что)		
ДРУГОЕ (УКАЗАТЬ ЧТО)		

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ^{62 63}

№ п/п	Наименование должности	Кол-во	Возраст					Пол		Образование			Стаж работы				Категория								
			Среднее	Факт	До 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	Старше 60	Муж.	Жен.	Среднее	Средне специальное	Высшее	Ученая степень	До 1 года	От 1 до 3 лет	От 3 до 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности		
	РУКОВОДИТЕЛИ																								
1	Директор																								
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ																								
2	Заместитель директора																								
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением/кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др.																								
4	Главный бухгалтер																								
5	Заведующий хозяйством/складом																								
6	Заведующий столовой																								
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																								
7	Специалист по работе с молодежью																								
8	Специалист по																								

⁶² Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

⁶³ Сезонных работников не указывать

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ⁶⁴

Количество публикаций в социальных сетях учреждения	Количество публикаций на официальном сайте учреждения (при наличии)	Количество публикаций на официальном сайте МДМ РТ	Количество публикаций на татарском языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	Количество упоминаний об учреждении			Численность подписчиков / участников сообществ в социальных сетях учреждения
				в печатных средствах массовой информации	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩРЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№ п/п	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	За что выданы	Дата	Кем выданы
1.				
2.				
3.				

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{65 66}

№	Название проекта	Сумма гранта / субсидии (руб.) ⁶⁷	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2.						

⁶⁴ Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

⁶⁵ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁶⁶ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО								

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Название лагеря	Направление смены/название смены	Количество во смен	Краткое содержание программы смены	Количество участников, человек				Всего
				от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ДОЛ

1. **Анализ статистических данных** (посещаемость объединений/отрядов, охват мероприятиями, кадровый состав). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. **Программы (проекты) организации.** Перечислить программы/проекты МБУ, с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. **Издание** информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

4. **Взаимодействие** с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен методическим опытом.

5. **Работа со СМИ, рекламная деятельность:**

- публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
- теле, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле, радиоканала;
- реклама с указанием вида рекламы (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.)

6. **Другое.**

7. **Работа собраний.** Периодичность собраний, вопросы, выносимые на обсуждение, оформление протоколов заседаний. Обмен опытом, обучение специалистов внутри учреждения.

8. **Исследовательская деятельность** (при наличии) – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов и разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ОТДЫХА, ЗАНЯТОСТИ
ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ»**

ФОРМА №1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (адреса сайтов и страниц в социальных сетях)	
Основные направления работы центра	
Наличие лицензии: медицинская, образовательная (когда и кем выдана, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, входящих в состав центра (заполняется для каждого отдельно)	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения	
Контактный телефон структурного подразделения	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения	
Телефон структурного подразделения	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь учреждения (м ²)	Тип здания			Размещение		Наличие бассейна (м ²)	«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» для людей с ОВЗ			Наличие площадки при учреждении (м ²)							
	Офисное	Жилое	Отдельно стоящее	Цокольный	Этаж (указать, какие этажи занимает учреждение)		стационарный	летний	Наличие актового зала (м ²)	Вход в здание (указать, чем оборудован)	Помещения (указать, какие помещения и чем оборудованы)	Другое (указать что)	Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная	Другая

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать)			

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
Музыкальный центр		
Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		
СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		
Другое (указать что)		
СЦЕНИЧЕСКИЙ ИНВЕНТАРЬ		
Костюмы		
Другое (указать что)		

МУЗЫКАЛЬНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ		
Гитара		
Пианино		
Синтезатор		
Ударные		
Другое (указать что)		
АВТОТРАНСПОРТ		
Легковой автомобиль		
Микроавтобус		
Автобус		
Другое (указать что)		
ДРУГОЕ (УКАЗАТЬ ЧТО)		

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ⁶⁸

№ п/п	Наименование должности	Кол -во		Возраст				Пол		Образование			Стаж работы				Категория								
		Ставок	Факт	До 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	Старше 60	Муж.	Жен.	Среднее	Средне специальное	Высшее	Ученая степень	До 1 года	От 1 до 3 лет	От 3 до 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности			
	РУКОВОДИТЕЛИ																								
1	Директор																								
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ																								
2	Заместитель директора																								
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением/кабинетом/филиалом/сектором/мастерской и др.																								
4	Главный бухгалтер																								
5	Заведующий хозяйством																								
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																								
6	Специалист по работе с молодежью																								
7	Специалист по социальной работе с молодежью																								
	РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ																								

⁶⁸ Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

Конкурсы / фестивали						
Выставки						
Театрализованные постановки						
КВН						
Другие (указать)						
Итого						
Профилактическое						
Акции						
Лекции / беседы						
Интерактивные занятия						
Другие (указать)						
Итого						
Интеллектуальное						
Викторины						
Брейн-ринги						
Другие (указать)						
Итого						
Экологическое						
Акции						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
Итого						
Патриотическое						
Акции						
Фестивали/слеты						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
Итого						
Другое мероприятие (указать)						
ВСЕГО						

УЧАСТИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек
Спортивное								
Культурно-массовое								
Профилактическое								
Интеллектуальное								
Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО								

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ⁶⁹

Количество	Количество	Количество	Количество	Количество упоминаний об учреждении	Численность
------------	------------	------------	------------	-------------------------------------	-------------

⁶⁹ Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

публикаций в социальных сетях учреждения	публикаций на официальном сайте учреждения (при наличии)	публикаций на официальном сайте МДМ РТ	публикаций на татарском языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	в печатных средствах массовой информации	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	подписчиков / участников сообществ в социальных сетях учреждения

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	Наименование мероприятия/конкурса	За что выдано	Дата	Кем выдано
1.					
2.					

ГРАНТЫ/СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{70 71}

№	Название проекта	Сумма гранта/субсидии (руб.) ⁷²	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (чел.)
1.						
2.						

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

1. Анализ статистических данных (указанных в таблицах выше). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. Программы (проекты) учреждения. Перечислить программы/проекты учреждения, с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. Мероприятия учреждения. Перечислить мероприятия учреждения, с указанием наименования, целевой группы, срока реализации, количества участников, описание мероприятия, средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

4. Работа по профилактике социально негативных явлений (наркомании, табакокурения, алкоголизма, правонарушений, межнациональных конфликтов, коррупции и др.) с молодежью (сельской, рабочей, учащейся, студенческой и др., специалистами сферы молодежной политики).

⁷⁰ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁷¹ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

Описание форм и методов работы с указанием результата.

5. Издание информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

6. Взаимодействие с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен методическим опытом.

7. Работа со СМИ, рекламная деятельность:

-публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
-теле-, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле-, радиоканала;
-реклама с указанием вида рекламы (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.)

8. Другое.

9. Работа методического совета (объединения).**Периодичность заседаний методического совета, вопросы, выносимые на обсуждение методического совета, оформление протоколов заседаний методического совета. При отсутствии методического совета, в какой форме ведется систематическая методическая работа. Обмен опытом, обучение специалистов внутри учреждения.

10. Исследовательская деятельность (при наличии) – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов и разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР МОЛОДЕЖНЫХ
(СТУДЕНЧЕСКИХ) ФОРМИРОВАНИЙ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА»**

ФОРМА № 1

ОТЧЕТ

за _____ год

Муниципальное образование	
Наименование учреждения	
Ф.И.О. директора	
Контактный номер сотового телефона директора	
Открытие/закрытие (наименование с указанием № документа и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма (юридическое лицо; структурное подразделение органа по делам молодежи; структурное подразделение иного учреждения)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон с указанием кода города	
Электронный адрес	
Интернет-ресурсы (ссылки на сайты и страницы в социальных сетях)	
Основные направления работы	
Наличие лицензии: образовательная (когда и кем выдана, №, срок действия (на сколько лет/бессрочная)	
Информация о структурных подразделениях, отделениях, отделах, входящих в состав центра (заполняется для каждого отдельно)	
Название структурного подразделения/отделения/отдела	
Ф.И.О. руководителя структурного подразделения/отделения/отдела	
Контактный телефон структурного подразделения/отделения/отдела	
Открытие/закрытие структурного подразделения (наименование с указанием № документа и даты)	
Адрес структурного подразделения/отделения/отдела	
Телефон структурного подразделения/отделения/отдела	
Электронный адрес	

ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИХ К НЕМУ СООРУЖЕНИЙ

Площадь центра (м ²)	Тип здания			Размещение Этаж (указать какие этажи занимает центр)	Коммерческая аренда	Оперативное управление	Наличие спортзала, (м ²)	Наличие актового зала, (м ²)	Наличие площадки при центре				
	Жилое	Офисное	Отдельно стоящее						Футбольная	Волейбольная	Баскетбольная	Многофункциональная	Другая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Месторасположение	Количество	Описание
«Тревожная кнопка»			
Видеонаблюдение			
Пожарная сигнализация			
Другое (указать что)			

«ДОСТУПНАЯ СРЕДА» ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОВЗ

Вход в здание (указать, чем оборудован)	
Помещения (указать, какие помещения и чем оборудованы)	
Другое (указать что)	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование	Количество	Год приобретения
ОРГТЕХНИКА		
Компьютер (системный блок)		
Монитор		
Ноутбук		
Телефон		
Факс		
Принтер		
Ксерокс		
Сканер		
МФУ		
Проектор		
Другое (указать что)		
АУДИО-ВИДЕОТЕХНИКА		
DVD		
Видеокамера		
видеомагнитофон		
Музыкальный центр		
Телевизор		
Фотоаппарат		
Другое (указать что)		
СПОРТИВНЫЙ ИНВЕНТАРЬ		
Тренажеры (наименование)		
Теннисный стол		
Шведская стенка		

Мяч		
Настольные игры		
Другое (указать что)		
ДРУГОЕ (УКАЗАТЬ ЧТО)		

КАДРОВЫЙ СОСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ⁷³

№ п/п	Наименование должности	Кол-во		Возраст					Пол		Образование			Стаж работы				Категория					
		Ставок	Факт	До 30 лет	31 - 40	41 - 50	51 - 60	Старше 60	Муж.	Жен.	Среднее	Средне специальное	Высшее	Ученая степень	До 1 года	От 1 до 3 лет	От 3 до 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет	Высшая	Первая	Соотв. занимаемой должности	
	РУКОВОДИТЕЛИ																						
1	Директор																						
	РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ																						
2	Заместитель директора																						
3	Заведующий (начальник) отделом/отделением /кабинетом/ филиалом/сектором/ мастерской и др.																						
4	Главный бухгалтер																						
5	Заведующий хозяйством																						
	РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																						
6	Специалист по социальной работе с молодежью																						
7	Специалист по работе с молодежью																						
	РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ																						
8	Тренер-преподаватель																						
9	Инструктор по физической культуре																						
10	Педагог-организатор																						

⁷³ Должности приведены в соответствии с ПКМ от 14.08.2018 № 665

По общежитиям (проводится только совершеннолетними)		
По общественным местам (проводится только совершеннолетними)		
По учебным заведениям		
На мероприятия, проводимые образовательными учреждениями		
По летним лагерям		
На мероприятия, проводимые администрацией района		
Другое (указать какие)		
ИТОГО		

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕЙДАХ,
ПРОВЕДЕННЫХ СОВМЕСТНО С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ВЕДОМСТВАМИ**

Наименование организации/ведомства	Количество совместных рейдов	Количество членов формирований, задействованных в рейдах	Сколько выявлено нарушителей, чел.	В том числе сколько выявлено несовершеннолетних нарушителей, чел.	Количество раскрытых преступлений
Подразделения по делам несовершеннолетних					
Подразделения оперативного реагирования					
Уголовный розыск					
Наркоконтроль					
ГИБДД					
Экологическая милиция					
Другие (указать какие)					
ИТОГО					

ОХВАТ МОЛОДЕЖИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Направление/вид работы	Количество мероприятий	Охват молодежи мероприятиями, человек				Всего
		от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	
Спортивное						
Соревнования						
Спартакиады						
Другие (указать)						
Итого						
Культурно-массовое						
Концерты						
Мероприятия, организованные к праздничным датам						
Конкурсы/фестивали						
Выставки						
Театрализованные постановки						
КВН						
Другие (указать)						
Итого						
Профилактическое						
Акции						

Лекции / беседы						
Интерактивные занятия						
Другие (указать)						
Итого						
Интеллектуальное						
Викторины						
Брейн-ринги						
Другие (указать)						
Итого						
Экологическое						
Акции						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
Итого						
Патриотическое						
Акции						
Фестивали/слеты						
Конкурсы/викторины						
Другие (указать)						
Итого						
Другое мероприятие (указать какое):						
ВСЕГО						

УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И ЧЛЕНОВ ОТРЯДОВ/ФОРМИРОВАНИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Итого	
	Кол-во мероприятий	Охват человек	Кол-во мероприятий	Охват человек	Кол-во мероприятий	Охват человек	Кол-во мероприятий	Охват человек
Спортивное								
Культурно-массовое								
Профилактическое								
Интеллектуальное								
Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО								

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД⁷⁴

Название летней профильной смены	Направление профильной смены	Даты проведения (фактически)	Краткое содержание программы смены	Количество участников, человек				Всего
				от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет	

РАБОТА УЧРЕЖДЕНИЯ СО СМИ⁷⁵

Количество публикаций в	Количество публикаций на	Количество публикаций на	Количество публикаций на татарском	Количество упоминаний об учреждении			Численность подписчиков / участников
				в печатных средствах	в интернет-СМИ	в ТВ-сюжетах	

⁷⁴ Информация предоставляется ежегодно в срок до 1 сентября

⁷⁵ Данную информацию необходимо предоставлять 2 раза в год

социальных сетях учреждения	официальном сайте учреждения (при наличии)	официальном сайте МДМ РТ	языке (в социальных сетях, на официальном сайте учреждения)	массовой информации			сообществ в социальных сетях учреждения

	Группа/страница ВКонтакте, Instagram, Facebook, др. социальные сети	Сайты учреждения	Собственный канал на YouTube
Указать ссылку на источник			
Указать ответственного			

НАГРАДЫ, ПООЩЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

№ п/п	Наименование награды (диплом, грамота, благодарственное письмо и др.)	За что выданы	Дата	Кем выданы
1.				
2.				

ГРАНТЫ / СУБСИДИИ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ^{76 77}

№	Название проекта	Сумма гранта / субсидии (руб.)	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Краткое описание проекта	Полученные результаты, охват (человек)
1.						
2.						

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ЦЕНТРА

1. **Анализ статистических данных** (посещаемость объединений/отрядов, охват мероприятиями, кадровый состав). Провести сравнительный анализ статистических данных за предыдущий и отчетный период. При значительных изменениях пояснить, в связи с чем изменения произошли.

2. **Программы (проекты) учреждения.** Перечислить программы/проекты МБУ, с указанием наименования программы/проекта, направления, целевой группы, срока реализации, количества участников, автора (разработчика), привлеченных средств на реализацию программы/проекта, поддержки сторонних организаций.

3. **Работа по профилактике** безнадзорности, беспризорности и других социально-негативных явлений (наркомании, табакокурения, алкоголизма, правонарушений, экстремизма и др.). Описание форм и методов работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах, с указанием результата (например, снятие с учета).

4. **Издание** информационно-методических материалов, буклетов, листовок (наименование, авторы, целевая группа).

5. **Взаимодействие** с другими организациями, ведомствами, органами исполнительной власти. По каким вопросам осуществляется взаимодействие. Формы взаимодействия. Обмен

⁷⁶ Указывается согласно ст.32, п.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

⁷⁷ Не указывать субсидии Министерства по делам молодежи Республики Татарстан на основную деятельность и по республиканским программам

методическим опытом.

6. Работа со СМИ, рекламная деятельность

- публикации с указанием количества, тематики, названия издания;
- теле, радиоматериалы с указанием количества, тематики, названия теле, радиоканала;
- реклама с указанием ее вида (в периодической печати, на телевидении, на радио и др.)

7. Другое

8. Работа собраний/совещаний. Периодичность собраний/совещаний, вопросы, выносимые на обсуждение, оформление протоколов заседаний. Обмен опытом, обучение специалистов внутри учреждения.

9. Исследовательская деятельность (при наличии) – анкетирование, социологические опросы, обобщение результатов опросов и разработка методических рекомендаций и др. (наименование, категория участников (их возраст), количество, кратко результаты и выводы).

ФОРМА №2

**ОТЧЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ
за первое полугодие 20__ года**

Муниципальное образование									
Наименование учреждения									
Адрес/телефон									
ФИО директора/ телефон									
Кадровая обеспеченность				Ставок		Человек			
Всего:									
Руководитель									
Руководители структурных подразделений									
Работники учреждений молодежной политики									
Работники образования учреждений молодежной политики									
Общепрофессиональные специалисты									
Обслуживающий персонал									
ОХВАТ МЕРОПРИЯТИЯМИ, ОРГАНИЗОВАННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ									
Направление		Количество мероприятий		Количество участников, человек					Всего
				от 14 до 17 лет	от 18 до 21 лет	от 22 до 30 лет	свыше 30 лет		
Спортивное									
Культурно-массовое									
Профилактическое									
Интеллектуальное									
Экологическое									
Патриотическое									
Другое (указать какое)									
ИТОГО									
УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ И ЧЛЕНОВ ОТРЯДОВ/ФОРМИРОВАНИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ									
Направление	Муниципальные		Региональные		Межрегиональные		Итого		
	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	Кол-во мероприятий	Охват, человек	

Спортивное								
Культурно-массовое								
Профилактическое								
Интеллектуальное								
Экологическое								
Патриотическое								
Другое (указать какое)								
ИТОГО								

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР СТУДЕНЧЕСКИХ ТРУДОВЫХ ОТРЯДОВ**Перечень учреждений
«центр студенческих трудовых отрядов» муниципальных образований Республики
Татарстан**

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
1.	Город Набережные Челны	МАУ «Центр по трудоустройству учащейся и студенческой молодежи»
2.	Нижнекамский МР	МБУ «Нижнекамский центр студенческих трудовых отрядов»

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР СПОРТИВНО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ И ДОПРИЗЫВНОЙ
ПОДГОТОВКИ МОЛОДЕЖИ «ПАТРИОТ»**

**Перечень учреждений
«центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи»
муниципальных образований Республики Татарстан**

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
1.	Нижнекамский МР	МБУ «Центр спортивно-патриотической и допризывной подготовки молодежи «Патриот»
2.	Чистопольский МР	МБУ «Центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи «Ватан»

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ОТДЫХА И
ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ «ЛЕТО»**

Перечень учреждений

«оздоровительно-досуговое учреждение (лагерь)» и «центр по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и подростков» муниципальных образований Республики Татарстан

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
1.	Агрызский МР	Детский оздоровительный лагерь «Алмалы»
2.	Азнакаевский МР	Детский оздоровительный лагерь «Солнышко»
3.	Альметьевский МР	МБУ «Оздоровительный комплекс «Березка»
4.	Бугульминский МР	МБУ «Молодежный оздоровительный центр им. А.Д. Губина»
5.	Высокогорский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Чирша»
6.	Елабужский МР	МБУ «Детский спортивно-оздоровительный комплекс лагерей
7.		Детский спортивно-оздоровительный лагерь «Юный строитель»
8.		Детский спортивно-оздоровительный лагерь «Лесная сказка»
9.	Заинский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Созвездие»
10.	Зеленодольский МР	МБУ «Спортивно-оздоровительный лагерь «Чайка»
11.		Детский оздоровительный лагерь им. Мусы Джалиля (МБУ «Объединение молодежных клубов «Исток»)
12.	Город Казань	МБУ «Городской центр по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и молодежи «Ял»
13.		Детский оздоровительный лагерь «Березка»
14.		Детский оздоровительный лагерь «Бригантина»
15.		Детский оздоровительный лагерь «Восток»
16.		Детский оздоровительный круглогодичный лагерь «Заречье»
17.		Оздоровительный лагерь «Молодежный»
18.		Детский оздоровительный лагерь «Нармонка»
19.		Детский оздоровительный лагерь «Огонек»
20.		Детский оздоровительный лагерь «Пионерия Татарстана»
21.		Детский оздоровительный центр «Спутник»
22.		Лагерь-детская деревня «Фанта»
23.	Детский оздоровительный лагерь им.А.Гайдара	

24.		Детский оздоровительный центр им.Ю.А.Гагарина
25.		Туристско-краеведческий лагерь «Юнитур»
26.	Кукморский МР	МБУ «Детский летний оздоровительный лагерь «Сосенка»
27.	Лаишевский МР	МБУ «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Липки»
28.	Лениногорский МР	Детский оздоровительный лагерь «Олимпия»
29.		МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Дружба»
30.	Мамадышский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Кама»
31.	Мензелинский МР	Загородный спортивно-оздоровительный лагерь «Олимпиец» (МБУ «Многопрофильный молодежный центр «Веста»)
32.	Нижнекамский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Зангар Куль»
33.		МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Кама»
34.		МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Заря»
35.	Нурлатский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Заречный»
36.	Пестречинский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Чайка»
37.	Спасский МР	МБУ «Детский оздоровительно-образовательный центр «Болгар»
38.	Черемшанский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Солнечный»
39.	Чистопольский МР	Летний оздоровительный лагерь «Солнышко» (МБУ «Молодежный центр»)
40.		Летний оздоровительный лагерь «Ровесник» (МБУ «Центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи «Ватан»)
41.	Ютазинский МР	МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Дубравушка»

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР МОЛОДЕЖНЫХ (СТУДЕНЧЕСКИХ) ФОРМИРОВАНИЙ
ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА «ФОРПОСТ»**

**Перечень учреждений
«центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка»
муниципальных образований Республики Татарстан**

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
1.	Агрызский МР	МБУ «Центр формирований по охране общественного порядка «Форпост»
2.	Азнакаевский МР	МБУ «Центр формирований по охране общественного порядка «Форпост»
3.	Аксубаевский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
4.	Актанышский МР	МБУ Центр молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
5.	Алексеевский МР	МБУ «Центр молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
6.	Алькеевский МР	МБУ «Центр молодежных формирований по охране общественного порядка «Форпост»
7.	Альметьевский МР	МБУ «Центр формирований по охране общественного порядка «Форпост»
8.	Апастовский МР	МБУ «Центр формирований по охране общественного порядка «Форпост»
9.	Арский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
10.	Балтасинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
11.	Бугульминский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
12.	Буинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
13.	Верхнеуслонский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
14.	Высокогорский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
15.	Дрожжановский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
16.	Елабужский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
17.	Заинский МР	МБУ «Центр молодежных и школьных формирований по охране общественного порядка «Форпост»
18.	Зеленодольский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
19.	Камско-Устьинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих, школьных) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
20.	Кайбицкий МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований

		по охране общественного порядка «Форпост»
21.	Кукморский МР	МБУ «Центр молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
22.	Лаишевский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
23.	Лениногорский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
24.	Мамадышский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
25.	Менделеевский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
26.	Мензелинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
27.	Муслюмовский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
28.	Город Набережные Челны	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
29.	Нижнекамский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
30.	Новошешминский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
31.	Нурлатский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
32.	Пестречинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
33.	Рыбно-Слободский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
34.	Сармановский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
35.	Спасский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
36.	Тетюшский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
37.	Тукаевский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
38.	Тюлячинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
39.	Чистопольский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»
40.	Ютазинский МР	МБУ «Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост»

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР
МОЛОДЕЖНЫХ, ИННОВАЦИОННЫХ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ПРОГРАММ»**

**Перечень учреждений
«центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи» муниципальных образований
Республики Татарстан**

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
3.	Город Казань	МБУ МП г.Казани «Комплексный центр социального обслуживания детей и молодежи «Доверие»
4.		МБУ МП г.Казани «Социально-реабилитационный центр для детей и подростков с девиантным поведением «Дуслык»»
5.	Город Набережные Челны	МБУ «Центр психолого-педагогической помощи «Диалог»
6.		МБУ «Центр экстренной психологической помощи «Молодежный телефон доверия»
7.	Лениногорский МР	МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Логос»
8.	Нижнекамский МР	МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Эйдос»
9.	Чистопольский МР	МБУ «Психолого-педагогический центр»

**Перечень учреждений «молодежный центр»
муниципальных образований Республики Татарстан**

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
1.	Город Казань	МБУ МП г.Казани «Казанский молодежный центр им.А.Гайдара»
2.	Город Набережные Челны	МАУ «Молодежный центр «Орион»
3.		МАУ «Молодежный центр «Шатлык»
4.		МАУ «Молодежный центр «Заман»
5.		МАУ «Молодежный центр «Нур»
6.	Агрызский МР	МБУ «Молодёжный центр»
7.	Азнакаевский МР	МБУ «Молодёжный центр»
8.	Алметьевский МР	«Молодежный центр имени 50-летия города Альметьевска» в структуре МБУ «Центр содействия молодежи»
9.	Бавлинский МР	МБУ «Многопрофильный молодежный центр «Яшьләр доньясы»
10.	Балтасинский МР	МБУ «Молодежный центр «Хыял»
11.		МБУ «Молодежный центр «Батыр»

12.	Бугульминский МР	МУ «Дворец молодежи»
13.	Елабужский МР	МБУ «Молодёжный центр «Барс»
14.	Заинский МР	МБУ «Молодежный центр»
15.		Молодежный центр «Дуслык» в структуре МБУ «Молодежный центр»
16.	Зеленодольский МР	МБУ «Молодежный центр «Чайка»
17.	Менделеевский МР	МБУ «Молодежный центр «Яшьлек»
18.	Мензелинский МР	МБУ «Многопрофильный молодежный центр «Веста»
19.	Муслюмовский МР	МБУ «Молодежный центр «Мизгел»
20.	Нижнекамский МР	МБУ «Молодежный центр «Ювента»
21.		Молодежный информационный центр «Сабакташ» в структуре Управления по делам молодежи и спорту Исполнительного комитета муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район РТ»
22.		МБУ «Молодежный центр «Алан»
23.		МБУ Молодёжный центр «Автокросс»
24.		МБУ «Молодежный центр инициатив «КОВЕР»
25.	Пестречинский МР	МБУ «Молодежный центр»
26.	Сабинский МР	МБУ дополнительного образования «Молодежный спортивный центр «Яшьлек»
27.	Тюлячинский МР	МБУ «Молодежный центр «Олимп»
28.	Черемшанский МР	МБУ «Молодежный досуговый центр»
29.	Чистопольский МР	МБУ «Молодежный центр»

**Перечень учреждений
«молодежный (подростковый) клуб по месту жительства»
муниципальных образований Республики Татарстан**

№ п/п	Муниципальное образование	Учреждение
1.	Агрызский МР	МБУ «Подростковый клуб «Ровесник»
2.	Алексеевский МР	МБУ «Подростковый клуб по месту жительства «Импульс»
3.	Альметьевский муниципальный район	Подростковый клуб «Аэронавт»
4.		Подростковый клуб «Альметьевские моржата»
5.		Подростковый клуб «Буровик»
6.		Подростковый клуб «Водник»
7.		Подростковый клуб «Восток»
8.		Подростковый клуб «Дорожник»

9.		Подростковый клуб «Дружба»
10.		Подростковый клуб «Заря»
11.		Подростковый клуб «Импульс»
12.		Подростковый клуб «Искра»
13.		Подростковый клуб «КВН»
14.		Подростковый клуб «Легенда»
15.		Подростковый клуб «Луч»
16.		Подростковый клуб «Метеор»
17.		Подростковый клуб «Мечта»
18.		Подростковый клуб «Огонек»
19.		Подростковый клуб «Олимп»
20.		Подростковый клуб «Планета»
21.		Подростковый клуб «Радуга»
22.		Подростковый клуб «Ракета»
23.		Подростковый клуб «Ровесник»
24.		Подростковый клуб «Родничок»
25.		Подростковый клуб «Ротор»
26.		Подростковый клуб «Саулык»
27.		Подростковый клуб «Союз»
28.		Подростковый клуб «Спартак»
29.		Подростковый клуб «Темп»
30.		Подростковый клуб «Товарищ»
31.		Подростковый клуб «Эдельвейс»
32.		Подростковый клуб «Электрон»
33.		Подростковый клуб «Юнга»
34.		Подростковый клуб «Юность»
35.	Бавлинский МР	Подростковый клуб «Пегас»
36.	Балтасинский МР	МБУ «Подростковый клуб «Факел»
37.	Бугульминский МР	Подростково-молодежный клуб «Миллениум»
38.	Верхнеуслонский МР	МБУ «Подростково-молодежный клуб»
39.		МБУ «Подростково-молодежный клуб с.Русское Макулово»
40.	Высокогорский МР	Подростковый клуб «Титан»

41.	Дрожжановский МР	МБУ «Подростковый клуб «Созидание»	
42.	Елабужский МР	Подростковый клуб «Антей»	
43.		Подростковый клуб «Белая ладья»	
44.		Подростковый клуб «Восток»	
45.		Подростковый клуб «Парус»	
46.		Подростковый клуб «Парус-2»	
47.		Подростковый клуб «Снайпер»	
48.		Подростковый клуб «Спартак»	
49.		Подростковый клуб «Спутник»	
50.		Подростковый клуб «Юный барс»	
51.		Подростковый клуб «Юный десантник»	
52.		Подростковый клуб «Лесные пчелы»	
53.		Подростковый клуб «Кама»	
54.		Заинский МР	Подростковый клуб «Автомоботклуб»
55.			Подростковый клуб «Боец»
56.			Подростковый клуб «Гвардия»
57.	Подростковый клуб «Дружба»		
58.	Подростковый клуб «Дружина»		
59.	Подростковый клуб «Застава»		
60.	Подростковый клуб «Крылатый барс»		
61.	Подростковый клуб «Спарта»		
62.	Подростковый клуб «Факел»		
63.	Подростковый клуб «Форпост»		
64.	Подростковый клуб «Юность»		
65.	Подростковый клуб «Ялкын»		
66.	Зеленодольский МР		Подростковый клуб «Авангард»
67.		Подростковый клуб «Ардис»	
68.		Подростковый клуб «Атлет»	
69.		Подростковый клуб «Афина»	
70.		Подростковый клуб «Волна»	
71.		Подростковый клуб «Диалог»	
72.		Подростковый клуб «Зеленый Дол»	
73.		Подростковый клуб «Искра»	

74.		Подростковый клуб «Каратэ»
75.		Подростковый клуб «Каскад»
76.		Подростковый клуб «Кристалл»
77.		Подростковый клуб «Метеор»
78.		Подростковый клуб «Мечта»
79.		Подростковый клуб «Молодежный»
80.		Подростковый клуб «Обсерватория»
81.		Подростковый клуб «Орленок»
82.		Подростковый клуб «Патриот»
83.		Подростковый клуб «Поиск»
84.		Подростковый клуб «Радуга»
85.		Подростковый клуб «Радужный»
86.		Подростковый клуб «Спартак»
87.		Подростковый клуб «Факел»
88.		Подростковый клуб «Фортуна»
89.	Город Казань	Подростковый клуб «Арена»
90.		Подростковый клуб «Крылатый»
91.		Подростковый клуб «Ритм»
92.		Подростковый клуб «Старт»
93.		Подростковый клуб «Яшьлек»
94.		Подростковый клуб «Крепыш»
95.		Подростковый клуб «Лидер»
96.		Подростковый клуб «Орленок»
97.		Подростковый клуб «Союз»
98.		Подростковый клуб «Факел»
99.		Подростковый клуб «Витамин»
100.		Подростковый клуб «Звезда»
101.		Подростковый клуб «Импульс»
102.		Подростковый клуб «Олимпиец»
103.		Подростковый клуб «Спарта»
104.		Подростковый клуб «Юни»
105.		Подростковый клуб «Зазеркалье»
106.		Подростковый клуб «Икар»

107.	Подростковый клуб «Кеды»
108.	Подростковый клуб «Идея Микс»
109.	Подростковый клуб «Ника»
110.	Подростковый клуб «Оранжевое настроение»
111.	Подростковый клуб «Романтик»
112.	Подростковый клуб «Галантика»
113.	Подростковый клуб «Феникс»
114.	Подростковый клуб «Энергетик»
115.	Подростковый клуб «Арлекино»
116.	Подростковый клуб «Бриз»
117.	Подростковый клуб «Долина»
118.	Подростковый клуб «Дружба»
119.	Подростковый клуб «Лазер»
120.	Подростковый клуб «Лада»
121.	Подростковый клуб «Олимп»
122.	Подростковый клуб «Орион»
123.	Подростковый клуб «Радость»
124.	Подростковый клуб «Ступени»
125.	Подростковый клуб «Сандугач»
126.	Подростковый клуб «Сокол»
127.	Подростковый клуб «Цудзуки»
128.	Подростковый клуб «Юниор»
129.	Подростковый клуб «Алиса»
130.	Подростковый клуб «Алга»
131.	Подростковый клуб «Арабеска»
132.	Подростковый клуб «Бокс»
133.	Подростковый клуб «Джалиль»
134.	Подростковый клуб «Зенит»
135.	Подростковый клуб «Иволга»
136.	Подростковый клуб «Мастерица»
137.	Подростковый клуб «Надежда»
138.	Подростковый клуб «Нефтебаза»
139.	Подростковый клуб «Пазлы»

140.		Подростковый клуб «Родник»
141.		Подростковый клуб «Авангард»
142.		Подростковый клуб «Казань»
143.		Подростковый клуб «Кояш-Нуры»
144.		Подростковый клуб «Лимонад»
145.		Подростковый клуб «Ново-Юдино»
146.		Подростковый клуб «Свои»
147.		Подростковый клуб «Синтез»
148.		Подростковый клуб «Юный картингист»
149.	Кукморский МР	МБУ «Подростковый клуб «Атлант»
150.		МБУ «Подростковый клуб «Ялкын»
151.	Лаишевский МР	МБУ «Подростковый клуб «Отечество»
152.	Лениногорский МР	МБУ ДОД «Объединение подростковых клубов по месту жительства «Ровесник»
153.	Мамадышский МР	МБУ «Подростковый клуб «Мечта»
154.		Детско-подростковый клуб «Юность»
155.	Менделеевский МР	Подростковый клуб «Мастер»
156.		Подростковый клуб «Химик»
157.		МБУ «Подростково-молодежный клуб «Сатори»
158.		МБУ «Подростковый клуб «Патриот»
159.	Мензелинский МР	Подростковый клуб «Боксер»
160.	Муслюмовский МР	Подростковый клуб «Батыр»
161.	Город Набережные Челны	Подростковый клуб «Азамат»
162.		Подростковый клуб «Алый парус»
163.		Подростковый клуб «Бригантина»
164.		Подростковый клуб «Буревестник»
165.		Подростковый клуб «Вега»
166.		Подростковый клуб «Виктория»
167.		Подростковый клуб «Гамма»
168.		Подростковый клуб «Гармония»
169.		Подростковый клуб «Зарница»

170.		Подростковый клуб «Заря»
171.		Подростковый клуб «Исток»
172.		Подростковый клуб «Камертон»
173.		Подростковый клуб «Меридиан»
174.		подростковый клуб «Мечтатель»
175.		подростковый клуб «Радуга»
176.		Подростковый клуб «Ровесник»
177.		Подростковый клуб «Романтик»
178.		Подростковый клуб «Романтики»
179.		Подростковый клуб «Сокол»
180.		Подростковый клуб «Спутник»
181.		Подростковый клуб «Титан»
182.		Подростковый клуб «Факел»
183.		Подростковый клуб «Чайка»
184.		Подростковый клуб «Эверест»
185.		Подростковый клуб «Эврика»
186.		Подростковый клуб «Экстрим»
187.		Подростковый клуб «Юность»
188.	Нижекамский МР	Подростковый клуб «Азамат»
189.		Подростковый клуб «Алые паруса»
190.		Подростковый клуб «Аметист»
191.		Подростковый клуб «Буревестник»
192.		Подростковый клуб «Гайдаровец»
193.		Подростковый клуб «Гренада»
194.		Подростковый клуб «Дружба»
195.		Подростковый клуб «Затейник»
196.		Подростковый клуб «Клевер»
197.		Подростковый клуб «Луч»
198.		Подростковый клуб «Мечта»
199.		Подростковый клуб «Небо»
200.		Подростковый клуб «Олимпия»
201.		Подростковый клуб «Орбита»
202.		Подростковый клуб «Радуга»

203.		Подростковый клуб «Ровесник»
204.		Подростковый клуб «Романтик»
205.		Подростковый клуб «Феникс»
206.		Подростковый клуб «Чайка»
207.		Подростковый клуб «Чародейка»
208.		Подростковый клуб «Юность»
209.		Подростковый клуб «Юный техник»
210.		Подростковый клуб «Энергия»
211.		Подростковый клуб «Ялкын»
212.	Новошешминский МР	МБУ «Подростковый клуб «Ажаган»
213.	Спасский МР	МБУ «Подростково- молодежный клуб «Витязь»
214.	Тетюшский МР	МБУ «Подростковый клуб «Подвиг»
215.	Тукаевский МР	МБУ «Подростковый клуб»
216.	Чистопольский МР	Подростковый клуб «Выбор»
217.		Подростковый клуб «Юный техник»
218.		Подростковый клуб «Батыр»
219.		Подростковый клуб «Фортуна»
220.	Ютазинский МР	МБУ «Подростковый клуб «Атлант»